



Lanciano – Vasto – Chieti

L. R. 5-2008

Cod. Fisc. Part. IVA 02307130696

U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni
DIRETTORE ING. FILIPPO MANCI

Palazzina "N" Ospedale Clinicizzato di Chieti
mail : segreteria.ipm@asl2abruzzo.it

CHIETI , li 30 Maggio 2016

Prot. n° 28382 U16- CH

Al Dirigente Amministrativo
Responsabile della Prevenzione Corruzione
Dr.ssa Giustiantonia Chieffo

Oggetto:

**Relazione sul rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti periodo di attività
Dicembre 2015- Aprile 2016 U.O.C. Investimenti- Patrimonio e Manutenzioni Direttore Ing.
Filippo Manci**

Visto il Piano della Prevenzione della corruzione ed il programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018, approvato da questa Azienda con deliberazione n° 104 del 29 Gennaio 2016 ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla legge n° 190/2012 e s.m.i. ;

Considerato che alla sez II del "Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità" della predetta deliberazione n° 104/16, nel confermarsi il contenuto per Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) 2014-2016 approvato con precedente deliberazione n° 13/2015, dispone che i Dirigenti Responsabili " verificano il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti " relazionando trimestralmente ai Responsabili del Piano sui dati relativi al numero dei procedimenti adottati ,al numero dei procedimenti conclusi e quello dei procedimenti per i quali si registra un ritardo ed i motivi dello stesso;

Dato atto il sottoscritto Direttore della U.O.C. Investimenti-Patrimonio e Manutenzioni , in qualità di Responsabile della U.O. , coadiuvato dai propri collaboratori, provvede ad esercitare un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso una specifica organizzazione interna delle attività di propria competenza e mediante controllo costante di tutta la corrispondenza, sia cartacea che elettronica, provvedendo all'assegnazione delle pratiche ai propri collaboratori in relazione alle competenze di ciascuno , contribuendo con essi alla disamina delle pratiche più complesse attraverso l'analisi e l'applicazione , per ogni singola fattispecie, della normativa di competenza per ogni singolo procedimento, sottoscrivendo gli atti e i provvedimenti amministrativi con riferimento alla mappatura dei procedimenti di propria competenza,

Tutto ciò premesso

A T T E S T A

che il numero dei procedimenti adottati e riguardanti le competenze funzionali della U.O.C. Investimenti-Patrimonio e Manutenzioni relativi al periodo Dicembre 2015-Aprile 2016 sono stati i seguenti:

Provvedimenti di determina adottati n° 238;
Provvedimenti di determina conclusi n° 238 e "non si registra alcun ritardo nella conclusione dei procedimenti".

Procedimenti per i quali sono state adottate delibere su proposta di questa U.O. sono stati 43 . Anche in questo caso non si registra alcun ritardo nella conclusione dei relativi procedimenti”.

La presente relazione verrà pubblicata sul sito istituzionale della ASL, nella sezione amministrazione trasparente - sottosezione " Monitoraggio Tempi Procedimentali" a cura della scrivente U.O.

Cordiali Saluti

Il Direttore U.O.C. Investimenti-Patrimonio
e Manutenzioni
Ing. Filippo Manci



incaricato dell'istruttoria:



Coll. Amm. vo Amm. vo Esp. Gf

Le informazioni contenute nella presente comunicazione e i relativi allegati possono essere riservate e sono comunque destinate esclusivamente alle persone o alla Società sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o copiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del D.Lvo n° 196/2003 e s.m.i.

Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di distruggerlo e di informarci immediatamente.